Sammanträdesprotokoll nr 2 **2025-03-11**

Plats och tid	Skolgatan 5, 26534 Åstorp kl 13-15
Beslutande	Bengt Nilsson, ledamot, Åstorps kommun. Roger Eliasson, ledamot och vice ordförande, Arbetsförmedlingen. Maria Brantmark Lennartsson, ledamot och Ordförande, Försäkringskassan. Raymond Blixt, ledamot, Bjuvs kommun Tony Rahm, ledamot, Region Skåne
Övriga närvarande	Lucy Glinka, ersättare, Åstorps kommun Bitten Mårtensson, Oppositionsråd, Åstorps kommun Peter Lindberg, Kommunstyrelsens Ordförande, Åstorps kommun
Anmält förhinder	Jörgen Johnsson, ersättare, Bjuvs kommun Menaid Nocic, ersättare, Region Skåne
Justering	Protokollet justeras och signeras via digital signering 250312
Justerande paragrafer	§§ 12-27

Underskrifter

Sekreterare ……
Magnus Lind

Ordförande ……
Maria Brantmark Lennartsson

Justerare ……
Bengt Nilsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Söderåsens samordningsförbund
Sammanträdesdatum	2025-03-11
Datum då anslaget sätts upp	2025-03-14
Datum då anslaget tas ner	2025-04-04
Förvaringsplats för protokollet	Söderåsens samordningsförbund, Åstorp
Underskrift	…….. Magnus Lind, Förbundschef

Dokument 20250312-c017-bb00 • Signerat av samtliga 2025-03-12 10:49 • 9 sidor • KIVRA Signatures

§ 12 **Mötets öppnande.**

Ordförande öppnar mötet och hälsar alla välkomna.

§ 13 **Val av justeringsperson.**

Bengt Nilsson utses att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

§ 14 **Tid för justering.**

Protokollet justeras och signeras via digital signering 250312

§ 15 **Godkännande av dagordning.**

Förslag till dagordning föreligger.

Beslut.
Styrelsen beslutar att godkänna dagordningen.

§ 16 **Förslag till årsredovisning 2024 avseende Söderåsens samordningsförbund.**

Årsredovisning 2024 för Söderåsens samordningsförbund har sammanställts och redovisningen innehåller förvaltningsberättelse, översikt över verksamhetens utveckling, viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning, händelse av väsentlig betydelse, styrning och uppföljning av verksamheten, god ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning, väsentliga personalförhållanden, förväntad utveckling, resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, driftredovisning, noter och styrelsens underskrift.

Verksamhetsmålet för Söderåsens samordningsförbund är:
Söderåsens samordningsförbund ska finansiera individinriktade- eller strukturövergripande insatser för personer som är i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser. Insatserna ska vara för målgrupper bosatta i Bjuvs- eller Åstorps kommun och ligga inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde. Söderåsens samordningsförbund ska verka för att bosatta i Bjuvs- eller Åstorps kommun uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

I årsredovisningen 2024 för Söderåsens samordningsförbund kan man läsa att verksamhetsmålet är uppnått under rapportperioden.

Dokument 20250312-c017-bb00 • Signerat av samtliga 2025-03-12 10:49 • 9 sidor • KIVRA Signatures

I verksamhetsplanen för Söderåsens samordningsförbund 2024 lyfter man fram bland annat att samordningsförbundet ska stödja samverkan mellan myndigheterna och med individen i centrum finansiera sådana insatser som ligger inom de samverkandes samlade ansvar, vilket samordningsförbundet har gjort under år 2024.

Det ekonomiska resultatet för år 2024 visar på ett underskott på 603 tkr.
Medlemsintäkterna uppgår till 3 056 tkr och kostnaderna till 3 663 tkr.
Det egna kapitalet uppgår till 644 tkr, 2024-12-31.

Beslut.
Styrelsen beslutar att fastställa förslag till årsredovisning 2024 avseende Söderåsens samordningsförbund samt att översända redovisningen till revisionen.

§ 17 Förslag till uppföljning av internkontrollplan år 2024

Enligt bifogad intern kontroll för år 2024 har Helena Lindberg, administrativ chef, Björnekulla Fastighets AB genomfört viss kontroll av fakturor enligt internkontrollplanen.

1. Kontroll att fakturor attesteras av behöriga.
Enligt internkontrollplanen ska Helena Lindberg kontrollera att fakturorna är attesterade av behöriga genom att 20 slumpvis utvalda fakturor har granskats. Enligt Helena Lindberg är samtliga granskade fakturor korrekt attesterade och eftersom resultatet från kontrollen har varit gott anses ingen vidare åtgärd behövas i dagsläget.

2. Kontroll att fakturorna betalas senast sista betalningsdag.
Kontrollmomentet omfattar granskning av 20 slumpvis utvalda fakturor som ska vara betalda senast sista betalningsdag. Enligt Helena Lindberg utfaller kontrollen med ett gott resultat där alla granskade fakturor är betalda senast sista betalningsdag. Eftersom resultatet från kontrollen har varit gott anses ingen vidare åtgärd behövas i dagsläget.

3. Kontroll av att individinsatserna Ungsam och Ante registreras i Uppföljning Finsam.
Förbundschefen har lagt upp individinsatserna Ungsam och Ante i Uppföljning Finsam. Båda insatserna har lämnat uppgifter till Förbundschefen om antalet deltagare som varit aktuella under år 2024 och dessa uppgifter är registrerade.

4. Granskning av huruvida beviljade projektmedel används på ett icke ändamålsenligt sätt.
Förbundschefen har granskat inkomna rapporter och beskrivningar för avslutade och pågående projekt som finansierats av Söderåsens samordningsförbund för år 2024.
Det finns inga tecken på att de avsatta medlen inte följer de beskrivningar och inriktningar som är aktuella för projekten.

Ekonomisk avstämning har gjorts för processer samt tjänsteköp under 2024.

Bifogar: Internkontrollplan 2024 avseende Söderåsens samordningsförbund.
Helena Lindberg, administrativ chef, Björnekulla Fastighets AB genomförande av intern kontroll 2024, kontrollmoment 1 och 2.

Beslut.
Styrelsen beslutar att godkänna förslag till uppföljning av den interna kontrollen för år 2024.

Dokument 20250312-c017-bb00 • Signerat av samtliga 2025-03-12 10:49 • 9 sidor • KIVRA Signatures

§ 18 Förslag till dokumenthanteringsplan för Söderåsens samordningsförbund

Ett samordningsförbund har i likhet med offentliga förvaltningar skyldighet att hålla sina handlingar i ordning för att dessa ska vara återsökningsbara. Likasa finns det krav på att handlingar antingen ska gallras eller bevaras.

Enligt förbundsordningen ska Åstorps kommun tillhandahålla arkiv åt Söderåsens samordningsförbund.

Då beslut om att digitalisera diariet via Åstorps kommun togs 241126 är nu förbundets diarie påkopplat programmet Evolution. Det medför att förbundets dokumenthanteringsplan behöver uppdateras.

Beslut.
Styrelsen beslutar att godkänna förslag till dokumenthanteringsplan för Söderåsens samordningsförbund

§ 19 Förslag till upplägg för upphandling av extern utvärdering av NextStep.

Enligt lagen (2003:1210) om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser står det enligt 7§ punkt 6 att ett förbunds uppgift är att svara för uppföljning och utvärdering av rehabiliteringsinsatser.

På styrelsemötet 240123 tog styrelsen beslutet att bevilja Åstorps kommun finansiering för processen NextStep samt gav Förbundschef i uppdrag att se över kostnad och upplägg för en extern utvärdering av processen.

Utfall av uppdrag:
Utifrån Förbundschefs erfarenhet av att upphandla externa stöd för processer och projekt bör inte en upphandling av det önskade upplägget överstiga 100tkr för den beslutade processtiden.

Upplägg för extern utvärderare bör innehålla följande delar:

- Uppstartsmöte samt detaljplanering av upplägg tillsammans med procesledare och Förbundschef.
- Löpande möten tillsammans med processledare samt deltagande på styrgruppsmöten.
- Tillgänglig som bollplank/stöd till processledare mellan mötena.
- Intervjuer med processpersonal samt utvalda deltagare.
- Intervjuer och dialog med representanter från de olika parterna i förbundet.
- Löpande ta del av framtagen dokumentation och analysera densamma.
- Framtagande av sammanfattande rapporter, inklusive eventuella rekommendationer samt resultatredovisningar av processens mål och effekter.
- Rapporter och avstämningar ska följa förbundets grundläggande tertialredovisningar, delår och helår som underlag till presentation för såväl styrgrupp som styrelse.

Beslut.
Styrelsen beslutar att ge Förbundschef i uppdrag att upphandla extern part för utvärdering av processen NextStep. Signerad upphandling sker av två i förening enligt delegationsordning av Förbundschef och Ordförande.

Dokument 20250312-c017-bb00 • Signerat av samtliga 2025-03-12 10:49 • 9 sidor • KIVRA Signatures

§ 20 **Uppföljning av Kunskaps och Samverkansdagarna 2025.**

Den 23-24/1 2025 hade förbundet Kunskaps och samverkansdagar på Clarion Sea U i Helsingborg. Dagar vars syfte var att ge oss en gemensam kunskapsbas, ha en öppen dialog mellan styrelse och utvecklingsgrupp om vart vi befinner oss är och vart vi är på väg i relation till samverkan genom Söderåsens samordningsförbund.

Under dessa dagar hade förbundet tagit in P&P i Landskrona AB som gav oss grunderna i Finsam samt Therese Wallter gällande hur vi som förbund blir ett framgångsrikt team.

Under dessa dagar så gjordes en första mätning om vår känsla av var vi befinner oss på vår resa framåt. En skattning som kommer göras vid 3st tillfällen under 2025. Utfall av första skattning:

Skattning av nuläge

1. Svara genom att välja siffran 1, 2, 3, 4, 5 eller 6. 1 = stämmer inte alls, 6 = stämmer helt.

	Totalt snitt	Snitt Utv.g	Snitt Styrelse
Känsla av att ha fått ökad kunskap och kännedom om förbundet	**5,1**	5,3	5,0
Känsla av tillit	**4,8**	4,5	5,2
Känsla av ett öppet klimat	**5,3**	5,0	5,7
Känsla att jag bidrar till teamet	**4,5**	4,5	4,5
Känsla att andra bidrar till teamet	**5,2**	5,1	5,2
Känsla av meningsfullhet i min roll	**4,9**	4,9	4,8
Känsla av trivsel	**5,5**	5,1	5,8
Känsla av att ha mandat från hemorganisationen	**4,8**	4,4	5,2
Känsla av delaktighet	**5,3**	5,0	5,7
Känsla av förståelse för varandra	**5,0**	4,8	5,2
Känsla av god kommunikation	**5,0**	4,9	5,2
Känsla av att vi arbetar mot samma vision och mål	**5,0**	4,6	5,3
Känsla av att ett framgångsrikt team	**4,3**	4,1	4,5

Beslut.
Styrelsen beslutar att tacka för informationen.

§ 21 **Förslag till gemensam dialog och samverkan mellan styrelse och utvecklingsgrupp gällande verksamhetsplan 2026.**

Under kunskaps och samverkansdagarna framkom ett önskemål om att Styrelse och Utvecklingsgrupp skulle träffas 2ggr/år.

Förbundschefens förslag är att styrelse och utvecklingsgrupp träffas den 9/10 kl 9-13 på Skolgatan 5 i Åstorp för att där samverka tankar och idéer för verksamhetsplanen 2026. Ett tillfälle som inleds med Therese Wallter och med en sista mätning av vår känsla att vara ett framgångsrikt team och som avslutas med gemensam lunch.

Dokument 20250312-c017-bb00 • Signerat av samtliga 2025-03-12 10:49 • 9 sidor • KIVRA Signatures

Denna halvdag skulle sen ligga till grund för Förbundschefens arbete med framtagning av verksamhetsplanen för 2026.

Beslut.
Styrelsen beslutar att godkänna förslag och upplägg till gemensam dialog och samverkan mellan styrelse och utvecklingsgrupp gällande verksamhetsplan 2026.

§ 22 Förslag till medlemssamråd den 24 oktober 2025.

Nationella rådet rekommenderar att minst ett medlemssamråd ska genomföras per år. Syftet är att förbundsmedlemmarna i samordningsförbundet träffas för en gemensam dialog om Söderåsens samordningsförbunds verksamhet och framtida inriktning. Genom detta ökar kunskapen om samordningsförbundets insatser och förbundsmedlemmarnas förutsättningar.

Beslut
Styrelsen beslutar att bjuda in medlemsrepresentanter till ett medlemssamråd den 24 oktober 2025. Medlemssamrådet börjar med en gemensam lunch.

Förbundschefen får i uppdrag att hitta lämplig plats för medlemssamrådet samt att skicka ut en inbjudan. Förbundschef samt Ordförande och Vice ordförande närvarar på medlemssamrådet.

§ 23 Förslag gällande säkerheten i Söderåsens samordningsförbunds lokaler på Skolgatan 5.

I enlighet med kunskapsstödet på Finsam.se framgår följande:

När insatser genomförs av flera parter i en gemensam lokal behöver det finnas en samordningsansvarig enligt Arbetsmiljölagen. Som samordningsansvarig över ett arbetsställe samordnar man arbetsmiljöarbetet på platsen enligt arbetsmiljölagen 3 kap, 7e §. Man utreder och säkerställer vilken verksamhet som råder över arbetsstället och därmed har rådighetsansvar.

Om samordningsförbundet hyr egna lokaler där insatser finansierade av samordningsförbundet genomförs, alternativt kansliet har sitt säte, har förbundsstyrelsen enligt arbetsmiljölagen rådighets- och samordningsansvar.

Samtliga medarbetare ska vara medvetna om de risker som ett möte med deltagare i en insats kan medföra, vilka hjälpmedel som finns att tillgå och hur de ska agera om en hotfull situation uppstår.

Lokaler där möten hålls ska vara anpassade efter den risk som finns för att utsättas för hot och våld. Det ska finnas skyddsutrustning i form av ett lättillgängligt larm, som alla känner till hur det ska användas.

***Förbundschefs kommentar**: I dagsläget finns det brister i lokalen kopplat till utrymning vid brand genom ett brandhantag på insidan av ytterdörren, dialog med fastighetsägaren har pågått och ett utrymningslås har installerats. Larm saknas vid hotfulla situationer som*

Dokument 20250312-c017-bb00 • Signerat av samtliga 2025-03-12 10:49 • 9 sidor • KIVRA Signatures

gör att ensamarbete för processmedarbetare blir problematiskt. Nextstep som startar den 1/4 och som bygger på enskilda samtal och enskilda insatser för deltagare gör att personburna larm är av vikt för medarbetarnas trygghet. Kontakt med Securdia är taget som har avtal med Åstorps kommun där vi kan koppla på. Offert se bifogat underlag nedan.

Beslut.
Styrelsen beslutar att ge Förbundschef i uppdrag att säkerställa att arbetsmiljö och personsäkerhet enligt Nationella rådets och arbetsmiljölagens krav på förbundets rådighets- och samordningsansvar blir fullgjort.

Styrelsen ser att Förbundschef tar fram ett introduktionsunderlag för nya processmedarbetare där brand och säkerhet är en del av det underlaget.

Vid tecknande av avtal för larm ska detta göras av två i förening av Förbundschef och Ordförande.

§ 24 Förslag till ekonomisk uppföljning 2025-02-28 för Söderåsens samordningsförbund med prognos för 2025-12-31.

Förbundschefen presenterar en ekonomiskuppföljning för 2025-02-28 med prognos för 2025-12-31.

Ekonomiuppföljningen 2024-02-28 visar att utfallet är lite högre än budgeterat. Detta beror på att lönekostnaderna för personalen i NextStep tenderar att bli högre än beräknat när budgeten antogs.

Prognosen för 2025-12-31 visar på att förbundet för 2025 bedriver verksamhet för ca 2950 tkr vilket är lite under medlemsintäkterna på 3026tkr. Prognosen för det egna kapitalet per 2025-12-31 ligger på ca 730tkr. Nationella rådets rekommendation för det egna kapitalet ligger år 2025 för Söderåsens samordningsförbund på 605tkr. Detta baseras på 20% av medlemsintäkterna.

Nästa ekonomiska uppföljning sker efter april.

Beslut.
Styrelsen godkänner ekonomiuppföljning för 2025-02-28 för Söderåsens samordningsförbund med prognos för 2025-12-31.

§ 25 Förbundschefen informerar

Utvecklingsgruppen/Styrgrupp
Utvecklingsgruppen har fått utökning av Enhetschef från Region Skåne, Fatima Reimerthi. Annars är utvecklingsgruppen komplett och har nu även formerats till styrgrupp för NextStep. Då kommer gruppen kompletteras med representant från processägare i Åstorps kommun, Linnea Engnes, processledare samt extern utvärderare. Tydlig gräns kommer finnas från när det är utvecklingsgrupp och när det är styrgrupp.

NextStep
Processledare Mia Ekbladh (AF) och processmedarbetare Janet Linderos (Vux. Åstorp) är rekryterade. Arbetet med att skapa processens innehåll börjar den 3 april.

Dokument 20250312-c017-bb00 • Signerat av samtliga 2025-03-12 10:49 • 9 sidor • KIVRA Signatures

Avtal är tecknat med Fredrik Tågsjö för utbildningsinsats i BIP/Skapa.

Arvoden 2025
Beslut från Region Skåne om en uppräkning av arvoden med 3,33%. Detta gör att heldagsarvodet 2025 blir 2115,7kr samt halvdagsarvodet blir 1523,3kr.

Hemsidan
Uppdatering som efterfrågats av styrelsen efter investering av ny hemsida. Hemsidan besöks flitigt med ett snitt på 48 sidvisningar per dag.

Finsamkonferens 2025
Förbundschef kommer närvara på Finsam-konferensen 2025 som hålls i Stockholm den 2/4.

KPMG
KPMG kommer upphöra att vara revisorer till kommuner och små organisationer. Företaget som kommer ta över detta heter Azets. Våra revisorer som arbetat på KPMG kommer följa med över till Azets. Ingen större förändring för förbundet om inte upphandlande myndighet är av annan åsikt.

Beslut.
Styrelsen tackar för informationen.

§ 26 Övrigt

- Förbundschefen går igenom Finsam.se och Kunskapsstödet.

§ 27 Avslutning

Ordföranden avslutar mötet och tackar för visat intresse.

Dokument 20250312-c017-bb00 • Signerat av samtliga 2025-03-12 10:49 • 9 sidor • KIVRA Signatures

Verifikation 1/1

Dokument

[[[Digital signing deliveries]]] den 12 mars 2025 8 sidor

Skapat: 2025-03-12 08:20 av Söderåsens Samordningsförbund
Signerat av samtliga: 2025-03-12 10:49

Originaldokumentets kontrollsumma:
d4aeb9a1f93ff4d9ff1e72982c00d11b165279d4095275dadff132a6f1c28d99

Signeringar

Magnus.lind@astorp.se Representant

E-post: magnus.lind@astorp.se

Namn returnerat av Mobilt BankID: "JAN MAGNUS LIND"
Signerat: 2025-03-12 10:49
BankID referensnummer: 019589c2-9073-707a-b97a-e6f5d6b55f90

maria.brantmark.lennartsson@forsakringskassan.se

Personnummer: 750915-[redacted]
E-post: maria.brantmark.lennartsson@forsakringskassan.se

Namn returnerat av Mobilt BankID: "MARIA BRANTMARK LENNARTSSON"
Signerat: 2025-03-12 10:22
BankID referensnummer: 019589a9-c2f4-7e2e-a064-f6cf70eb659f

bengt.first@gmail.com

Personnummer: 570815-[redacted]
E-post: bengt.first@gmail.com

Namn returnerat av Mobilt BankID: "BENGT NILSSON"
Signerat: 2025-03-12 09:16
BankID referensnummer: 0195896d-1c2d-75ce-9fe5-658f5d08e737

Detta dokument har undertecknats via Kivras signeringstjänst och i enlighet med villkoren för signeringstjänsten. För att verifiera dokumentets äkthet, kontakta Kivra på support@kivra.se.